



# Emilia Romagna



L'Associazione Proteo Fare Sapere è soggetto qualificato per la formazione e l'aggiornamento del personale della scuola ed è inserito nell'elenco definitivo del MIUR ai sensi del D.M. 177/200 e D.M. dell'8/6/05 e della Direttiva 170/2016

## VERSO LE PROVE ORALI

### Concorso DSGA



#### ***strumenti, metodi e contenuti per affrontarle***

L'Associazione Professionale Proteo Fare Sapere organizza un corso di preparazione alle prove orali del concorso

per Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA)

negli istituti di ogni ordine e grado

**Il corso che proponiamo è articolato in 4 incontri di 3 ore per complessive 12 ore di lezioni pomeridiane in streaming (videoregistrate)**

durante le quali i partecipanti potranno affrontare una serie di quesiti con il supporto di Dirigenti Scolastici e DSGA, che li guideranno nella formulazione delle risposte e nella risoluzione dei casi.

La partecipazione consentirà di arricchire e sistematizzare il bagaglio delle conoscenze acquisite durante le diverse fasi della preparazione, consolidare le competenze necessarie a sostenere con successo il colloquio.

**Metodologia: Ciascun incontro sarà incentrato sulla risoluzione di 10 quesiti comunicati nei giorni precedenti e assegnati a turno a ciascun partecipante, che a rotazione simulerà la prova orale davanti ad una vera commissione**

## Materiali e tecnologie usati:

Slides – RegISTRAZIONI Audiovideo

Il corsista potrà rivedere le registrazioni delle lezioni senza limiti di tempo, in qualsiasi momento, Collegandosi alla piattaforma con le credenziali ricevute.

## Programma del corso

DATA	ARGOMENTO DELL'ESERCITAZIONE	ESPERTI
Lunedì 22/06/2020  Ore 15.30 – 18.30	<b>Il DSGA e l'organizzazione</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– Organizzazione dell'Ufficio di segreteria e dei servizi tecnici</li><li>– la collaborazione con il DS</li><li>– la gestione del personale</li><li>– la gestione patrimoniale</li><li>– l'organizzazione del lavoro</li><li>– le sanzioni</li></ul>	<i>M. Rosaria Tosiani DSGA Stefania Saccone DSGA Giuseppe Pedrielli già Dirigente Ambito Territoriale di Forlì- Cesena e Rimini</i>
Giovedì 25/06/2020  Ore 15.30 – 18.30	<b>Gli accordi e i contratti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>· accordi di rete</li><li>· l'iter per la stipula dei contratti</li><li>· utilizzo degli applicativi informatici: (MEPA, fatturazione elettronica, inventario)</li><li>· la gestione contabile</li></ul>	<i>M. Rosaria Tosiani DSGA Stefania Saccone DSGA Maria Cristina Casali già Dirigente Scolastica</i>
Martedì 2/07/2020  Ore 15.30 – 18.30	<b>Adempimenti amministrativi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– trattamento economico del personale, fiscale e previdenziale</li><li>– gestione documentale della scuola</li><li>– dematerializzazione</li><li>– documenti informatici, firma elettronica e PEC</li><li>– archivio, protocollo e protocollo informatico</li><li>– la sicurezza</li></ul>	<i>M. Rosaria Tosiani DSGA Stefania Saccone DSGA  Cinzia Quirini Dirigente Scolastica</i>
Lunedì 6/07/2020  Ore 15.30 – 18.30	<b>Atti e provvedimenti amministrativi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– esercizio dell'autotutela</li><li>– verifica delle autocertificazioni</li><li>– trattamento dei dati personali</li><li>– protezione dei dati</li><li>– tutela della privacy</li><li>– l'accesso agli atti</li></ul>	<i>M. Rosaria Tosiani DSGA Stefania Saccone DSGA Rita Lugaresi già Dirigente Scolastica</i>

## Piattaforma regionale

I corsisti riceveranno via e-mail le credenziali (username e password) per accedere alla piattaforma on line, <http://www.formazione.proteofaresapere.it/login/> , dove troveranno le slide, le indicazioni fornite dai relatori, le videoregistrazioni vocali degli incontri.

## Modalità di iscrizione

PER COMPILARE LA SCHEDA DI ISCRIZIONE AL CORSO [CLICCA QUI](#) ( fino al 19 giugno)

(nel caso non funzionasse copiare il seguente link e incollarlo in un browser)

<https://forms.gle/kszxfPhXUPzqvifX8>

COPIA del BONIFICO di pagamento della tessera Proteo pari a €10.

COPIA DEL BONIFICO di pagamento della quota di iscrizione al corso

Indirizzo a cui inviare i bonifici: [iscrizioniproteoer@gmail.com](mailto:iscrizioniproteoer@gmail.com)

## Costi

In base alla convenzione nazionale per chi è iscritto alla Cgil il costo delle iniziative è ridotto. Il costo del presente corso è di € 50 **per gli iscritti e di € 100 per i non iscritti alla Cgil.**

Coloro che non sono iscritti a Proteo Fare Sapere sono chiamati ad aggiungere la quota di 10 euro per la carta di adesione a Proteo per l'anno in corso.

Versamento su C/C intestato a Proteo Fare Sapere Emilia Romagna

IBAN: IT28S0306909606100000132180.

Causale "Nome+Cognome+corso concorso DSGA- ORALE"

Direttore del Corso  
*Sergio Simoni*

### PER PARTECIPARE AL CORSO IN CASO DI IMPEGNI DI SERVIZIO:

Le iniziative, essendo organizzate da soggetto qualificato per l'aggiornamento (dm 08. 06. 2005 ), sono automaticamente autorizzate ai sensi degli artt. 64 e 67 ccnl 2006/ 2009 del comparto scuola), con esonero dal servizio e con sostituzione ai sensi della normativa sulle supplenze brevi e come formazione e aggiornamento dei dirigenti scolastici ai sensi dell'art. 21 ccnl 15/ 7/ 2011 area v e dispone dell'autorizzazione alla partecipazione in orario di servizio.

**Sarà rilasciato attestato di partecipazione**

*Normativa Privacy Regolamento UE [2016/679](#) il c.d. Gdpr*

*I vostri dati sono acquisiti, conservati e trattati dalla Associazione Proteo Fare Sapere in ottemperanza alla nuova GDPR (General Data Protection Regulation che, dal 25 maggio 2018, sostituisce il d.lgs.196/03). Il titolare del trattamento è Proteo Fare Sapere con sede a Roma, Via Leopoldo Serra 31 e con email dedicata: [privacy@proteofaresapere.it](mailto:privacy@proteofaresapere.it)*

*Segreteria Organizzativa Proteo Emilia Romagna - [segreteriaemiliaromagna@proteofaresapere.it](mailto:segreteriaemiliaromagna@proteofaresapere.it)  
Presidente Proteo Fare Sapere Emilia-Romagna – prof.ssa Laura Villani cell. 342 1445380*