



Proteo Fare Sapere Emilia Romagna



CONCORSO PUBBLICO
PER
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
CORSO DI PREPARAZIONE ALLE PROVE PRESELETTIVE

Il MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA, con il DPCM 21 aprile 2011 è stato autorizzato a bandire una procedura di reclutamento per 450 posti di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi delle Istituzioni scolastiche (D.S.G.A)

In attesa dell'imminente emanazione del bando, l'Associazione Regionale Proteo Fare Sapere Emilia Romagna, riconosciuta dal MIUR come soggetto qualificato per la formazione del personale della scuola con D.M. dell'8/06/2005, organizza un corso per la preparazione alle prove preselettive.

REQUISITI DI ACCESSO:

Laurea in giurisprudenza, in scienze politiche, sociali o amministrative, in economia e commercio o titoli equipollenti o diplomi di laurea specialistica (LS) 22, 64, 71, 84, 90 e 91 e laurea magistrale.

MODALITA' DEL CONCORSO

A) UNA PROVA PRESELETTIVA, unica in tutto il territorio nazionale, che prevede il superamento di una prova oggettiva a carattere culturale e professionale consistente in un congruo numero di quesiti a risposta multipla, diretti all'accertamento delle conoscenze di base per l'espletamento della funzione

La prova oggettiva si valuta in centesimi e si intende superata se il candidato consegue un punteggio non inferiore a 80/100; sono ammessi alle prove scritte tutti i candidati che hanno riportato un punteggio non inferiore a 80/100

B) DUE PROVE SCRITTE (di cui una a risposta sintetica) uniche in tutto il territorio nazionale

C) UNA PROVA ORALE

D) VALUTAZIONE DEI TITOLI

Alla fine delle prove vengono compilate e approvate le graduatorie generali di merito e sono dichiarati i vincitori nei limiti dei posti messi a concorso.

E) SVOLGIMENTO DI UN PERIODO OBBLIGATORIO DI FORMAZIONE (E TIROCINIO).

SEDE DEL CORSO:

La sede della prima lezione 21 /02 sarà la Camera del Lavoro viale Marconi 67/2 Bologna 2° piano-sala Celeste

Tutte le altre si terranno presso la CGIL Emilia Romagna viale Marconi 69 - sala A ° 2°Piano.

OBIETTIVI DEL CORSO

Fornire agli aspiranti DSGA :

- **un quadro generale degli argomenti oggetto delle prove**
- **un repertorio di test con relative risposte**

METODOLOGIA

Il corso si svolgerà dal 21 febbraio al 10 maggio 2012, n. 13 incontri **in presenza (per un totale di 39 ore)**

Tutti i materiali utilizzati dai relatori in presenza saranno disponibili online sulla piattaforma di proteo: www.proteoformazione.it/piattaforma

COSTO DEL CORSO

Il costo del percorso formativo indicato è pari a euro 360,00;

A seguito della convenzione tra Proteo Fare Sapere, FLC CGIL e CGIL, gli occupati iscritti o che si iscrivono al sindacato pagano la quota di Euro 300,00.

I disoccupati o in cerca di prima occupazione versano la quota di euro 300,00.

La quota è comprensiva dell'iscrizione a Proteo Fare Sapere (Euro 10,00)

PROGRAMMA DEL CORSO

	Moduli formativi	Data	Relatore
1	Diritto costituzionale	21/02/2012	Prof. Andrea Morrone <i>Professore ordinario di Diritto Costituzionale Università Di Bologna</i>
2	Come si affrontano le domande a risposta multipla	24/02/2012	Prof.ssa Isabella Filippi <i>Pres. Proteo Fare Sapere E.R</i>
3	Il Procedimento Amministrativo alla luce della L. 241/90	28/02/2012	Dott.ssa Anna Armone <i>Esperta di Scienza dell'amministrazione</i>
4	Area amministrativa contabile	07/03/2012	Dott.ssa Maria Rosaria Tosiani <i>Direttore dei servizi generali amministrativi Bologna</i>
5	Area amministrativo contabile	15/03/2012	Maria Alda Veneziano <i>Ufficio Scolastico Territoriale Bologna</i>
6	Area amministrativa	21/03/2012	Dott. Ermes Ghiddi <i>Direttore dei servizi generali amministrativi Modena</i>

7	Nuove tecnologie	30/03/2012	Prof. Marco Guastavigna <i>Esperto di tecnologie della comunicazione digitali.</i>
8	Elementi di legislazione scolastica	05/04/2012	Dott. Franco De Anna <i>Già, dirigente tecnico U.S.R. Marche</i>
9	Stato giuridico del personale	12/04/2012	Prof. Mario Ricciardi <i>Professore associato di Diritto del lavoro Università di Bologna</i>
10	Il profilo del Direttore dei servizi nei rapporti con	18/04/2012	Dott.ssa Susanna Granello <i>Esperta processi amministrativo contabili</i>
11	Sicurezza	03/05/2012	Claudio Antonelli <i>Responsabile Ufficio Tecnico I.S.I.I Piacenza</i>
12	Scienza della comunicazione e Comunicazione istituzionale	07/05/2012	Prof. ssa Elisabetta Imperato <i>Pres. Proteo Fare Sapere Modena</i>
13	Simulazione finale Provare i questionari a risposta multipla	10/05/2012	Prof.ssa Isabella Filippi Ing. Giulio Moretti <i>Proteo Fare Sapere E.R.</i>

ISCRIZIONI: entro il **18 febbraio 2012** scaricando il modulo dal seguente indirizzo:

http://www.proteofaresapere.it/seminari11-12/bolognaDSGA_iscrizione.doc

NB: Il corso sarà attivato con un minimo di 30 iscritti

Coordinamento organizzativo/ metodologico

presso Flc Cgil e Proteo Fare Sapere – Emilia Romagna

Direttore del Corso: Isabella Filippi (Cell. 335 79.78.354) - mail: proteoemiliaromagna@gmail.com

L'iniziativa essendo organizzata da soggetto qualificato per l'aggiornamento (DM, 8/6/ 2005) è automaticamente autorizzata ai sensi degli artt. 64 e 67 CCNL 2006/2009 del Comparto Scuola con esonero dal servizio e con sostituzione ai sensi della normativa sulle supplenze brevi e come formazione e aggiornamento dei dirigenti scolastici ai sensi dell'art.21 del CCNL 2002/2005 dell'Area V e dispone dell'autorizzazione alla partecipazione in orario di servizio.