



Proteo Fare Sapere Catania
Soggetto Qualificato per la formazione DM 8/06/2005

Ai Dirigenti scolastici
Ai collaboratori scolastici
Catania e provincia

Incontri di preparazione alle prove per l'accesso alla mobilità verticale (da COLL. SCOLASTICO ad ASSISTENTE AMMINISTRATIVO e TECNICO)

L'associazione di formazione professionale Proteo Fare Sapere Catania, organizza **due corsi, uno a Catania e uno a Caltagirone**, finalizzati a sostenere l'accertamento di conoscenze di base attraverso domande a risposta multipla **per il passaggio alla mobilità professionale**. Si garantisce un'offerta di 4 moduli per complessive 12 ore in incontri pomeridiani dalle 15.30 alle 18.30 tra Marzo e Aprile 2010.

Obiettivi del corso fornire:

- ✓ le competenze necessarie ad affrontare le domande a risposta multipla
- ✓ un quadro generale degli argomenti che potrebbero essere oggetto delle prove;
- ✓ un ampio repertorio di domande con relative risposte;
- ✓ un repertorio di norme che regolano il funzionamento della scuola
- ✓ una bibliografia essenziale

Metodologia di lavoro comune

Presentazione degli argomenti sotto forma di problemi essenziali e soluzioni prospettate, valorizzazione dei saperi e delle esperienze del gruppo, indicazioni di lavoro per momenti auto-formativi e di verifica-autoverifica, per questo sarà fornita al termine di ogni incontro una batteria di domande per permettere, una volta a casa, una puntuale autoverifica.

Modalità di iscrizione

Compilazione del modulo di iscrizione al corso e di iscrizione all'associazione Proteo Fare Sapere. L'iscrizione deve essere effettuata entro il 1 marzo 2010 TRAMITE E-MAIL a proteocatania@gmail.com o fax al numero 095/321880

Costi

Il costo del corso più i materiali è fissato in Euro 75

comprensivo dell'iscrizione a Proteo (€10, anno 2010).

A seguito della convenzione tra Proteo Fare Sapere ed Flc Cgil, **gli iscritti ad FLC Cgil** o chi intende iscriversi pagano la quota di **Euro 10 d'iscrizione a Proteo + Euro 10 per materiali**

Il pagamento, di cui sarà rilasciata ricevuta, può essere effettuato direttamente in occasione del primo incontro.

Sedi dei corsi

- Istituto lombardo Radice, via Imperia, Catania
- IIS "Carlo alberto Dalla Chiesa", via S.M.di Gesù, Caltagirone

Direttore dei corsi

Elena Tumeo - presidente di Proteo Fare Sapere Catania tel. 338 9944387 e-mail: proteocatania@gmail.com

Per partecipare al corso in caso di impegni di servizio

L'iniziativa essendo organizzata da soggetto qualificato per l'aggiornamento (DM 8/06/2005) è automaticamente autorizzata ai sensi degli artt. 64 e 67 CCNL 2006/2009 del Comparto Scuola con esonero dal servizio e con sostituzione ai sensi della normativa sulle supplenze brevi.

da COLLABORATORE SCOLASTICO ad ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

| | Moduli formativi | Data e ora | Formatori |
|---|---|---|---|
| 1 | <p>I QUESTIONARI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capiamo come funzionano • Montare e smontare i test a risposta multipla per memorizzare competenze e abilità • Simulazione collettiva sulla risposta a un test e discussione <p>UN QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> • DLvo 165/01 e D.lgs 150/09 (T.U. pubblica amministrazione) • CCNL Scuola 2006-2009 con riferimento alla contrattazione dell'istituzione scolastica | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 10 marzo 2010 Catania ▪ 11 marzo 2010 Caltagirone <p>Ore 15,30 – 18,30</p> | <p>Elena Tumeo Presidente Proteo Fare Sapere Catania</p> <p>Valentino Grasso DSGA (Catania)</p> <p>Nicola Frazzetta DSGA (Caltagirone)</p> |
| 2 | <p>DAL POF AL PIANO DELLE ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> • Art. 21 Legge 59/97 • DPR 275/99 Regolamento Autonomia Scolastica • Progettazione e gestione della scuola • Il piano delle attività <p>ACCESSO AGLI ATTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le leggi e i regolamenti di riferimento • Protezione dei dati personali | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 17 marzo 2010 Catania ▪ 18 marzo 2010 Caltagirone <p>Ore 15,30 – 18,30</p> | <p>Sebastiano Ciraldo Dirigente scolastico (Catania)</p> <p>Sabrina Mancuso Dirigente scolastico (Caltagirone)</p> |
| 3 | <p>LA GESTIONE AMMINISTRATIVA-CONTABILE e FINANZIARIA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il bilancio • Il controllo di gestione • Sintesi del regolamento amministrativo contabile <p>IL POF E LA PROGETTAZIONE FINANZIARIA</p> <ul style="list-style-type: none"> • DI 44/01 Regolamento Amministrativo Contabile • Programmazione didattico-finanziaria <p>LA SICUREZZA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi della normativa: il D.lgs 81/2008 • Le figure della prevenzione • I rischi nella scuola | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 24 marzo 2010 Catania ▪ 25 marzo 2010 Caltagirone <p>Ore 15,30 – 18,30</p> | <p>Valentino Grasso DSGA (Catania)</p> <p>Nicola Frazzetta DSGA (Caltagirone)</p> |
| 4 | <p>LE PROVE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Affrontare un test a risposta multipla • Esempi • Simulazione della prova a tempo | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 14 aprile 2010 Catania ▪ 15 aprile 2010 Caltagirone <p>Ore 15,30 – 18,30</p> | <p>Elena Tumeo Presidente Proteo Fare Sapere Catania</p> <p>Valentino Grasso DSGA (Catania)</p> <p>Nicola Frazzetta DSGA (Caltagirone)</p> |

da COLLABORATORE SCOLASTICO ad ASSISTENTE TECNICO

| | Moduli formativi | Data e ora | Formatori |
|---|---|---|--|
| 1 | <p>I QUESTIONARI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capiamo come funzionano • Montare e smontare i test a risposta multipla per memorizzare competenze e abilità • Simulazione collettiva sulla risposta a un test e discussione <p>UN QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> • DLvo 165/01 e D.lgs 150/09 (T.U. pubblica amministrazione) • CCNL Scuola 2006-2009 con riferimento alla contrattazione dell'istituzione scolastica | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 10 marzo 2010 Catania ▪ 11 marzo 2010 Caltagirone <p>Ore 15,30 – 18,30</p> | <p>Elena Tumeo Presidente Proteo Fare Sapere Catania</p> <p>Valentino Grasso DSGA (Catania)</p> <p>Nicola Frazzetta DSGA (Caltagirone)</p> |
| 2 | <p>DAL POF AL PIANO DELLE ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> • Art. 21 Legge 59/97 • DPR 275/99 Regolamento Autonomia Scolastica • Progettazione e gestione della scuola • Il piano delle attività <p>ATTIVITA' DIDATTICHE: ESPERIENZE NARRATE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività di laboratorio connesse alla didattica • Conduzione tecnica dei laboratori, officine e reparti di lavorazione, garantendone l'efficienza e la funzionalità | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 17 marzo 2010 Catania ▪ 18 marzo 2010 Caltagirone <p>Ore 15,30 – 18,30</p> | <p>Sebastiano Ciraldo Dirigente scolastico (Catania)</p> <p>Sabrina Mancuso Dirigente scolastico (Caltagirone)</p> <p>Sebastiano Scandura Assistente tecnico (Catania)</p> <p>Relatore da definire Assistente tecnico (Caltagirone)</p> |
| 3 | <p>LA GESTIONE DEI LABORATORI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Custodia e gestione del materiale didattico, tecnico e scientifico dei laboratori e delle officine, nonché dei reparti di lavorazione • Il collaudo delle attrezzature <p>SICUREZZA</p> <ul style="list-style-type: none"> • D.lgs 626/94 e norme successive • Valutazione del rischio nei laboratori • Adeguamento del macchinario esistente | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 24 marzo 2010 Catania ▪ 25 marzo 2010 Caltagirone <p>Ore 15,30 – 18,30</p> | <p>Sebastiano Scandura Assistente tecnico (Catania)</p> <p>Relatore da definire Assistente tecnico (Caltagirone)</p> |
| 4 | <p>LE PROVE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Affrontare un test a risposta multipla • Esempi • Simulazione della prova a tempo | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 14 aprile 2010 Catania ▪ 15 aprile 2010 Caltagirone <p>Ore 15,30 – 18,30</p> | <p>Elena Tumeo Presidente Proteo Fare Sapere Catania</p> <p>Valentino Grasso DSGA (Catania)</p> <p>Nicola Frazzetta DSGA (Caltagirone)</p> |



**PROTEO FARE SAPERE
CATANIA**



FLC CGIL
federazione
lavoratori
della conoscenza

SCHEDA DI ADESIONE

Incontri di preparazione alle prove per l'accesso alla mobilità verticale

- da COLL. SCOLASTICO ad ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
- da COLL. SCOLASTICO ad ASSISTENTE TECNICO

sede del corso richiesta CATANIA CALTAGIRONE

COGNOME _____ NOME _____

DATA _____ LUOGO DI NASCITA _____

RESIDENTE A _____ PR _____

IN VIA _____ N. _____ CAP _____

TEL _____ CELL. _____

E MAIL _____

SCUOLA DI SERVIZIO _____

DATA _____ FIRMA _____

Il modulo dovrà essere inviato per e-mail all'indirizzo proteocatania@gmail.com oppure al numero di fax 095/321880 entro e non oltre **lunedì 1 marzo 2010**

Costi

Il costo del corso più i materiali è fissato in Euro 75

comprensivi dell'iscrizione a Proteo Fare Sapere (€10, anno 2010).

A seguito della convenzione tra Proteo Fare Sapere ed Flc Cgil, **gli iscritti ad FLC Cgil** o chi intende iscriversi pagano la quota di **Euro 10 d'iscrizione a Proteo + Euro 10 per materiali**

Il pagamento, del quale verrà rilasciata ricevuta, potrà essere effettuato in occasione del primo incontro.

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. I dati da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per informarla di iniziative dei soggetti organizzatori del corso. Il conferimento dei dati è obbligatorio solo per chi richianda l'iscrizione al corso. In nessun caso i dati saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/2003, chiedendone la cancellazione alle seguenti e mail: proteocatania@gmail.com

Al Dirigente Scolastico

OGGETTO: Richiesta di partecipazione ad attività formative dell'Associazione Proteo Fare Sapere, soggetto qualificato per l'aggiornamento e la formazione del personale della scuola, inserito nell'elenco definitivo del MIUR ai sensi del D.M. 177/2000 e D.M. del 8/06/05

__l__ sottoscritt _____

qualifica _____ in servizio presso questa istituzione
scolastica

chiede

ai sensi degli articoli 64 e 67 del CCNL 2006-2009, di poter partecipare all'iniziativa di formazione e aggiornamento dell'associazione professionale in oggetto al titolo:

Incontri di preparazione alle prove per l'accesso alla mobilità verticale

che si terrà dalle ore _____ alle ore _____

presso _____

nei giorni _____

Idonea certificazione verrà prodotta al rientro per comprovare l'avvenuta partecipazione.

Data _____

Firma

Associazione Proteo Fare Sapere
Soggetto Qualificato per la formazione D.M. 8/06/05
C.F. – P.IVA 03734621000 segreteria@proteofaresapere.it - www.proteofaresapere.it

Sede provinciale: Proteo Fare Sapere Catania
C.F. 931 56500873 - proteocatania@gmail.com
Via Crociferi 40 , 95100 Catania Tel 095/321880