



Corso di preparazione alle prove pre-selettive per il

passaggio del personale ATA dall'area A all'area B Assistenti Amministrativi e Tecnici

L'offerta

Il corso è finalizzato a sostenere l'accertamento di conoscenze di base attraverso domande a risposta multipla e garantisce un'offerta di **6 moduli per complessive 18 ore in incontri pomeridiani dalle 15.00 alle 18.00 tra MARZO e MAGGIO 2010.**

Obiettivi del corso fornire:

- ✓ le competenze necessarie ad affrontare le domande a risposta multipla
- ✓ un quadro generale degli argomenti che potrebbero essere oggetto delle prove
- ✓ un ampio repertorio di domande con relative risposte
- ✓ un repertorio di norme che regolano il funzionamento della scuola
- ✓ una bibliografia essenziale

Metodologia di lavoro comune

Presentazione degli argomenti sotto forma di problemi essenziali e soluzioni prospettate, valorizzazione dei saperi e delle esperienze del gruppo, indicazioni di lavoro per momenti auto-formativi e di verifica-autoverifica.

Modalità di iscrizione

Compilazione del modulo di iscrizione al corso e di iscrizione all'associazione Proteo Fare Sapere con versamento della quota prevista.

Costi

Il contributo per il corso è fissato in **€ 100** (comprensivi dell'iscrizione a Proteo Fare Sapere Euro 10,00). A seguito della convenzione nazionale tra Proteo Fare Sapere e Flc Cgil, gli **iscritti alla FLC Cgil pagano la quota di € 50** (comprensivi dell'iscrizione a Proteo Fare Sapere).

Sede del corso

Il corso si svolgerà presso la Camera del Lavoro di Ferrara - Piazza Verdi 5- 44121 Ferrara

Coordinamento organizzativo/ metodologico

Isabella Filippi - presidente regionale Proteo Fare Sapere: proteoemiliaromagna@gmail.com
Fausto Chiarioni Flc Cgil Ferrara – Piazza Verdi,5 e-mail: Fausto.Chiarioni@mail.cgilfe.it
tel 348 5543691

da affiggere sulla bacheca sindacale ai sensi della vigente normativa sui diritti sindacali

L'iniziativa essendo organizzata da soggetto qualificato per l'aggiornamento (vedere DM 23.5.2002 e DM 8.06.2005) è automaticamente autorizzata ai sensi degli artt. 64 e 67 CCNL 2006/2009 del Comparto Scuola, con esonero dal servizio.

PROGRAMMA INCONTRI “ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E TECNICI” - FERRARA
(passaggio dall’area A all’area B)

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	ASSISTENTI TECNICI
1° incontro venerdì 26 marzo 2010	dalle ore 15,00 alle ore 18,00
<p><u>I QUESTIONARI</u> Isabella Filippi <i>Presidente Proteo Fare Sapere Emilia Romagna</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Capiamo come funzionano • Affrontare un test a risposta multipla <p><u>IL QUADRO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</u> Franco De Anna <i>Dirigente tecnico USR Marche_</i></p>	<p><u>I QUESTIONARI</u> Isabella Filippi <i>Presidente Proteo Fare Sapere Emilia Romagna</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Capiamo come funzionano • Affrontare un test a risposta multipla <p><u>IL QUADRO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</u> Franco De Anna <i>Dirigente tecnico USR Marche_</i></p>
2° incontro venerdì 09 aprile 2010	dalle ore 15,00 alle ore 18,00
<p><u>IL QUADRO NORMATIVO CONTRATTUALE</u> Ermes Ghiddi <i>DSGA IIS L.Da Vinci – Carpi (Modena)</i></p>	<p><u>IL QUADRO NORMATIVO CONTRATTUALE</u> Ermes Ghiddi <i>DSGA IIS L.Da Vinci – Carpi (Modena)</i></p>
3° incontro lunedì 26 aprile 2010	dalle ore 15,00 alle ore 18,00
<p><u>COMUNICAZIONE</u> Raffaella Brunelli <i>Presidente provinciale Proteo Fare Sapere - Rimini</i></p> <p><u>DISABILITA' E INTEGRAZIONE</u> Chiara Brescianini <i>Dirigente Scolastico – USP Modena</i></p>	<p><u>COMUNICAZIONE</u> Raffaella Brunelli <i>Presidente provinciale Proteo Fare Sapere - Rimini</i></p> <p><u>DISABILITA' E INTEGRAZIONE</u> Chiara Brescianini <i>Dirigente Scolastico – USP Modena</i></p>

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI		ASSISTENTI TECNICI	
4° incontro lunedì 10 maggio 2010		dalle ore 15,00 alle ore 18,00	
<u>NUOVE TECNOLOGIE</u> Furio Neri <i>Consulente di direzione aziendale</i>	<u>NUOVE TECNOLOGIE</u> Furio Neri <i>Consulente di direzione aziendale</i>	<u>SICUREZZA</u> Bruno di Palma <i>Dsga – Ufficio Legale U.S.R. Emilia Romagna</i>	<u>SICUREZZA</u> Bruno di Palma <i>Dsga – Ufficio Legale U.S.R. Emilia Romagna</i>
5° incontro venerdì 21 maggio 2010		dalle ore 15,00 alle ore 16,00	
<u>IL POF E LA PROGETTAZIONE FINANZIARIA</u> Marsa Bassani <i>DSGA Liceo Scientifico E. Fermi – Bologna</i>	<u>IL POF E LA PROGETTAZIONE FINANZIARIA</u> Marsa Bassani <i>DSGA Liceo Scientifico E. Fermi – Bologna</i>	dalle ore 16,00 alle ore 18,00	
<u>LA GESTIONE AMMINISTRATIVA-CONTABILE</u> Marsa Bassani <i>DSGA Liceo Scientifico E. Fermi – Bologna</i>	<u>DATABASE, LE RETI E LA MULTIMEDIALITÀ</u> Giulio Moretti <i>Responsabile piattaforma online Proteo</i>	<u>AREA TECNICA</u> Giulio Moretti <i>Responsabile piattaforma online Proteo</i>	
6° incontro lunedì 31 maggio 2010		dalle ore 15,00 alle ore 18,00	
<u>RISERVATEZZA E PRIVACY</u> Furio Neri <i>Consulente di direzione aziendale</i>	<u>RISERVATEZZA E PRIVACY</u> Furio Neri <i>Consulente di direzione aziendale</i>	<u>LE PROVE</u> Isabella Filippi – Giulio Moretti	<u>LE PROVE</u> Isabella Filippi – Giulio Moretti
<ul style="list-style-type: none"> • Simulazione della prova a tempo e correzione 	<ul style="list-style-type: none"> • Simulazione della prova a tempo e correzione 		



Scheda di adesione

**al corso di preparazione alle prove preselettive per il:
“passaggio del personale ATA dall’area A all’area B
Assistenti Amministrativi e Tecnici”**

COGNOME _____ NOME _____

DATA _____ LUOGO DI NASCITA _____

RESIDENTE A _____ PR _____

IN VIA _____ N. _____ C.A.P. _____

TEL _____ CELL _____

E-MAIL _____

Scuola di servizio: _____

Data _____ Firma _____

Il pagamento deve essere effettuato con la causale “Corso ATA 2010 - Ferrara” a mezzo
Bonifico bancario Coord. IBAN : **IT 10 G 02008 02413 000010961538** intestato a: Proteo Fare
Sapere – Emilia Romagna

INOLTRE LE ADESIONI (+fotocopia bonifico) entro MARTEDI' 23 MARZO 2010
via Fax 0532 783244 oppure tramite e-mail: fe-flc@mail.cgilfe.it

Per informazioni:

- **FLC CGIL : Fausto Chiarioni tel. 348 5543691**
- **Carla Renzi tel. 335 7486049**
- **Annalisa Fabbri tel. 340 1636430**

e-mail: fe-flc@mail.cgilfe.it

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 “Codice in materia di protezione dei dati personali”

Proteo Fare Sapere non raccoglie dati sensibili, tratta i dati personali con mezzi elettronici ad accesso riservato al personale addetto, predispone misure di sicurezza informatica necessarie per ridurre al minimo il rischio di violazione della privacy dei suoi utenti da parte di terzi, tratta i dati secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

La compilazione della scheda di adesione **implica il consenso all'utilizzo** e al trattamento dei dati personali. Il consenso al trattamento è richiesto **ESCLUSIVAMENTE** per l'iscrizione AL CORSO IN OGGETTO, ed eventuali comunicazioni organizzative specificamente legate al corso stesso.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03, Proteo Fare Sapere garantisce la possibilità di **esercitare in qualsiasi momento i diritti di accesso, aggiornamento e cancellazione dei dati personali.**