



**Proteo Fare Sapere
PISA**

**Soggetto Qualificato per la Formazione
DM 23/05/2002 e DM 8/06/2005
C.F. 93063340504
Viale Bonaini 71 – Pisa
e-mail: proteopisa@libero.it
tel. 050-49886 / 050-515221, cell. 339-2781640**

CORSO DI FORMAZIONE PER DSGA E ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

**Pisa, 6 maggio 2009, 15.00-19.00
Aula Magna IC. "Fucini"- Via F.lli Antoni 8 – Pisa**

Obiettivi	fornire autonomia nella compilazione del PA04
Contenuti	Elementi fondamentali per la ricostruzione della carriera <ul style="list-style-type: none">- inserimento in ruolo- riscatti- ricongiunzioni- accrediti figurativi- voci stipendiali- Procedura S7 <ul style="list-style-type: none">- installazione- personalizzazione- generazione PA04
Partecipanti	direttori sga, assistenti amministrativi
Durata	1 incontro di 4 ore
Modalità	lezione frontale, esempi pratici di applicazione, risposte a quesiti
Materiali	presentazione in powerpoint, materiale cartaceo
Strumentazione	videoproiettore
Relatore	Sergio Grazzini, INCA di Pisa
Costi	€ 25.00 per ogni scuola partecipante

AL TERMINE DELL'INCONTRO VERRA' RILASCIATO UN ATTESTATO DI FREQUENZA