

ATA UN LAVORO IMPORTANTE ANNO II°

Lavori e professionalità per la scuola dell'autonomia
Gestire le risorse, conoscere la normativa, partecipare ai progetti

CORSO DI FORMAZIONE

La ricostruzione di carriera del personale della scuola

Venerdì 9 maggio 2008
Saloni della C.D.L.T. – C.G.I.L. di Vibo Valentia
Viale Affaccio n. 59- Vibo Valentia

Programma Corso 9:30 – 18:00

Ore 9,00

Registrazione partecipanti, consegna del materiale, presentazione del Corso. A cura di Proteo locale e della FLC-C.G.I.L. Provinciale, con formatori esperti del settore.

Saluti della Segretaria Provinciale della C.D.L.T.-C.G.I.L. **Donatella Bruni**
e della Segretaria Provinciale della FLC-C.G.I.L. **Teresa Procopio**

Ore 9:30 - Presentazione dell'iniziativa

Carlo Cristiano Proteo Fare Sapere Calabria
Manuela Scandurra Proteo Fare Sapere Vibo Valentia

Ore 10:00

Prima parte

- Concetti generali
- Presentazione del sistema SIDI per la ricostruzione di carriera, caratteristiche e funzionamento
- La documentazione da allegare alla domanda di ricostruzione
- Carriera Servizi riconoscibili, valutazione, supervalutazione
- Decorrenza giuridica ed economica
- Scadenze, prescrizioni, decorrenza arretrati
- Passaggi di ruolo e temporizzazione

Ore 12:30 Discussione e analisi di casi particolari e degli errori più comuni

Ore 13:30 PAUSA PRANZO

Ore 14:30

Seconda parte

- La risoluzione dei problemi dell'inserimento dati al SIDI
- Alcuni casi particolari: il personale degli enti locali, i docenti di religione, i Direttori Sga inquadrati l'01.09.2000
- Organi competenti e di controllo

Marilena Borrelli della Segreteria Regionale FLC-C.G.I.L. Calabria, illustrerà lo stato dell'arte della sequenza contrattuale del Personale ATA.

Ore 18,00

Chiusura dei lavori e consegna degli attestati di partecipazione

Finalità

- ✓ Mettere in grado i Direttori dei servizi ed il personale di segreteria di gestire le pratiche di ricostruzione di carriera del personale immesso in ruolo in previsione anche di un aumento significativo delle pratiche da gestire.

Destinatari

- ✓ Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi
- ✓ Assistenti Amministrativi

Il corso è gratuito per gli iscritti a Proteo e alla FLC-C.G.I.L. e a quanti intendano iscriversi

Per i non iscritti è prevista una quota di partecipazione di € 20,00

I corsi sono indetti dall'Associazione nazionale Proteo fare Sapere nell'ambito del programma di formazione del personale ATA per l'anno scolastico 2007 – 2008.

L'Associazione Proteo è soggetto qualificato per l'aggiornamento e la formazione del personale della scuola ed è inserito nell'elenco definitivo del MIUR ai sensi del D.M. 177/2000 e D.M. del 8/06/05.

Il Corso si configura come attività di formazione e aggiornamento ai sensi degli artt. 64 e 67 CCNL 2006/2009 per la partecipazione in orario di servizio.

Sarà rilasciato attestato di Partecipazione

Segreteria Organizzativa:

FLC-C.G.I.L. di Vibo Valentia
Tel./Fax 0963-591480
Cell. 335-7768299
E_mail: vibovalentia@flcgil.it

Si prega di dare comunicazione di adesione in tempo utile

Da affiggere sulla bacheca sindacale ai sensi della vigente normativa sui diritti sindacali