Liguria

Corso di formazione

Percorso formativo per DSGA neoimmessi, DSGA e Assistenti Amministrativi liguri

Dopo l'incontro di presentazione del 6/3/ u.s. è doveroso esplicitare più dettagliatamente la struttura e la durata del corso, in modo da consentire a tutti e a tutte (presenti e assenti a quell'incontro) di avere piena consapevolezza del contenuto della proposta.

Il corso, con taglio squisitamente pratico, si realizzerà affrontando ed approfondendo tutti gli argomenti inerenti il lavoro di un ufficio di segreteria scolastica.

Di tali argomenti viene qui trascritto un elenco non esaustivo che potrà essere integrato in corso d'opera su specifiche indicazioni dei corsisti:

- Conto consuntivo
- La Gestione contabile: dall'accertamento alla reversale – dall'impegno al mandato
- La "gestione finanziario - contabile" in SIDI e in particolare La fatturazione elettronica: dall'accettazione alla liquidazione
- Piattaforma Certificazione Crediti
- Le variazioni al Programma Annuale
- Il Fondo economale
- Attività negoziale: applicazione Codice Appalti e ss.mm. ii anche alla luce del Regime Derogatorio
- La contrattualizzazione delle persone fisiche : D.Lgs 165/2001
- Controlli sull'aggiudicatario Durc, tracciabilità flussi, verifica inadempimenti e focus su durc irregolare : Intervento Sostitutivo
- SIMOG, CIG e CUP quando, apertura e chiusura
- PON FSE E FESR
- Funzionamento pratico piattaforme: Gestione interventi (Indire) Gestione finanziaria SIF 2020
- Gli inventari
- L'indice di tempestività dei pagamenti
- F24 Enti pubblici: come compilare e inviare per versamenti IVA e Contributi
- Piattaforma PIMER – trasmissione, monitoraggio e rendicontazione progetti
- L'attività negoziale: Acquistinrete PA – MePa - CONVENZIONI CONSIP – Verifica Inadempimenti

Liguria

- La ricostruzione di carriera del personale
- Le pensioni nel mondo della scuola
- Stato di attuazione del P.A. entro il 30/06 verifica residui e loro gestione
- Liquidazione Cedolino unico: documentazione a corredo e procedure operative

Gli incontri saranno tenuti da **Gabriella Corona** DSGA in servizio, con contributi di **Marino Alberi** per quanto riguarda ricostruzioni di carriera e pensioni

Calendario

Le **videoconferenze**, alle quali si può ***accedere solo con account GMAIL***, si terranno ogni ***giovedì in orario 15.30 – 17.00*** con inizio **giovedì 18/03/2021** e con sospensione della attività per **giovedì 01/04/2021.**

Per ragioni organizzative le **iscrizioni,** che si realizzano attraverso la compilazione e la sottoscrizione dei moduli allegati alla presente, dovranno pervenire all'indirizzo mail

liguria@proteofaresapere.it

entro e non oltre martedì 16/03/2021

Costi

- € 110,00 comprensivo della iscrizione a Proteo Fare Sapere 2021 (€ 10,00)
- € 70,00 comprensivo della iscrizione a Proteo Fare Sapere 2021 (€ 10,00) per gli iscritti alla FLC CGIL

da versare a mezzo **bonifico bancario** sul c/c. bancario di Proteo Fare Sapere Liguria c/o Intesa S. Paolo Filiale di via Timavo 18/R - 16132 GE

IBAN: IT77 P030 6901 4091 0000 0000 351

Proteo Regionale Liguria
Marino Alberi

Proteo Genova
Maria Elena Tramelli